

Código Identificativo:

ordinal oficina / nº solicitud recibida

Fecha y hora:

dd/mm/aaaa ; hh/mm

**SOLICITUD PARA ACCEDER A UNA VIVIENDA DEL FONDO SOCIAL DEL BANCO SANTANDER S.A.**

D. /D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_  
 y D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_  
 titular/es de un préstamo hipotecario del Banco Santander S.A.; desahuciado/s de la vivienda sita en C/ \_\_\_\_\_  
 Código Postal \_\_\_\_\_ Población \_\_\_\_\_  
 Provincia \_\_\_\_\_, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, en la ciudad de \_\_\_\_\_,  
 como consecuencia de una demanda de ejecución por impago del mismo, solicitan el acceso a una vivienda del Fondo Social del Banco Santander S.A.,  
 alegando las siguientes condiciones:

**1) Ingresos de la unidad familiar <sup>(1)</sup>:**

Nombre y Apellidos	Fecha de Nacimiento	DNI/NIE	Declaración de la renta <sup>(2)</sup>	Ingresos
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

La suma de los ingresos económicos, por todos los conceptos, de los miembros de la unidad familiar o convivencia durante el citado año es de \_\_\_\_\_ Euros.

(Aportando, adjunta, la declaración jurada de ingresos anuales en la unidad familiar)

**2) Condiciones sociales:**

- (COD. FNM) Familia numerosa, aportando la siguiente documentación:
  - Fotocopia del libro de familia.
  - Fotocopia del título acreditativo actualizado de familia numerosa.
- (COD. FM3) Con ..... hijos menores de tres años, aportando la siguiente documentación
  - Fotocopia del libro de familia.
- (COD. FME) Con ..... hijos menores de edad, aportando la siguiente documentación:
  - Fotocopia del libro de familia.
- (COD. FM) Unidad familiar monoparental con ..... hijos a cargo, aportando la siguiente documentación:
  - Fotocopia del libro de familia.
- (COD. TDDE) Titular con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación:
  - Fotocopia del libro de familia.
  - Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
  - Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
  - Certificado médico de baja laboral.
- (COD. MDDE) Miembro de la unidad familiar con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación
  - Fotocopia del libro de familia.
  - Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
  - Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
  - Certificado médico de baja laboral.
- (COD. TP) Titular en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación
  - Certificado actual de la prestación por el INEM.
  - Certificado del INEM de parado de larga duración.

(COD. MP) Todos los miembros en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación

- Certificado actual de la prestación por el INEM de cada miembro.
- Certificado del INEM de parado de larga duración de cada miembro.

(COD. VVG) Titular o miembro de la unidad familiar víctima de violencia de género, aportando la siguiente documentación:

- Orden de protección vigente a favor de la víctima.
- Sentencia definitiva y firme por violencia de género.
- Informe del Ministerio Fiscal.
- Informe técnico emitido al efecto.

Otros : \_\_\_\_\_ , aportando la siguiente documentación: \_\_\_\_\_

**3) Con objeto de acreditar lo indicado anteriormente se aporta la siguiente documentación:**

- Fotocopia del documento nacional de identidad o permiso de residencia permanente o de larga duración.
- Copia de Sentencia de ejecución hipotecaria cuyo préstamo fue solicitado a Banco Santander.
- Certificado de Empadronamiento de todos los miembros de la unidad familiar.

**4) Desea/n optar a las siguientes viviendas , indicando el número de referencia por orden de preferencia <sup>(4)</sup>:**

- Indiferente
- No indiferente
- 1) Municipio: \_\_\_\_\_
- 2) Municipio: \_\_\_\_\_
- 3) Municipio: \_\_\_\_\_
- 4) Municipio: \_\_\_\_\_
- 5) Municipio: \_\_\_\_\_

**5) Datos de contacto del solicitante:**

1. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
2. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
3. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**6) Otros datos de contacto:**

1. Vínculo con el solicitante: \_\_\_\_\_
2. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
3. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
4. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_ , a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

LA/S PERSONA/S INTERESADA/S:

Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_

- 1) Indicar si se presenta declaración individual, conjunta o no se presenta, por no estar obligado a ello
- 2) Se entenderá por unidad familiar la compuesta por el solicitante, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita y lo: hijos, con independencia de su edad, que residan en la vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda c acogimiento familiar.
- 3) En el caso de alegar discapacidad, dependencia o enfermedad de algún miembro, la unidad familiar se extenderá a personas que convivan en la misma vivienda unidas con el titular o su cónyuge por vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad.
- 4) La indicación de preferencia de un municipio no implica a la Entidad la asignación estricta en dicho lugar. En el caso de no contar con viviendas disponibles en los municipios de preferencia, se le asignará otra vivienda. Si el solicitante no indica orden de preferencia la Entidad le asignará una vivienda disponible, toda vez que se cumplan los requisitos establecidos previamente.

El solicitante autoriza a Banco Santander, S.A., para que los datos facilitados en la presente solicitud y en la documentación que se acompaña se incorporen a un fichero y el tratamiento de los mismos con la finalidad de gestionar su solicitud de alquiler, así como para la obtención de los informes que se estimen necesarios para la valoración de la misma.

Tanto los datos como la información facilitada tendrán carácter confidencial adoptándose por el Banco las medidas previstas legalmente para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Todos los datos que se solicitan son de entrega obligatoria.

El solicitante puede revocar en cualquier momento la autorización que concede para el tratamiento de los datos mediante comunicación dirigida a Banco Santander, S.A., Servicio de Atención al Cliente,. No obstante, dicha revocación implicará que el interesado desiste de la solicitud del acceso a las viviendas por ser el tratamiento de los datos imprescindibles para la gestión de esta solicitud y cuanto exija el desenvolvimiento de la misma.

El responsable del fichero es Banco Santander, S.A., con domicilio en Paseo de Pereda, 9-12 – 39004 Santander.

El solicitante podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación de datos y oposición de conformidad con lo previsto en la Ley 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, dirigiéndose a tal efecto al Servicio de Atención al Cliente –Ciudad Grupo Santander- Avda. de Cantabria, s/n, 28660 Boadilla del Monte, Madrid.

Código Identificativo:

ordinal oficina / nº solicitud recibida

Fecha y hora:

dd/mm/aaaa ; hh/mm

**SOLICITUD PARA ACCEDER A UNA VIVIENDA DEL FONDO SOCIAL DEL BANCO SANTANDER S.A.**

D. /D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_  
 y D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_

titular/es de un préstamo hipotecario del Banco Santander S.A.; desahuciado/s de la vivienda sita en C/ \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, en la ciudad de \_\_\_\_\_, Población \_\_\_\_\_

como consecuencia de una demanda de ejecución por impago del mismo, solicitan el acceso a una vivienda del Fondo Social del Banco Santander S.A., alegando las siguientes condiciones:

**1) Ingresos de la unidad familiar <sup>(1)</sup>:**

Nombre y Apellidos	Fecha de Nacimiento	DNI/NIE	Declaración de la renta <sup>(2)</sup>	Ingresos
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

La suma de los ingresos económicos, por todos los conceptos, de los miembros de la unidad familiar o convivencia durante el citado año es de \_\_\_\_\_ Euros.

(Aportando, adjunta, la declaración jurada de ingresos anuales en la unidad familiar)

**2) Condiciones sociales:**

(COD. FNM) Familia numerosa, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.
- Fotocopia del título acreditativo actualizado de familia numerosa.

(COD. FM3) Con ..... hijos menores de tres años, aportando la siguiente documentación

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. FME) Con ..... hijos menores de edad, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. FM) Unidad familiar monoparental con ..... hijos a cargo, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. TDDE) Titular con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.
- Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
- Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
- Certificado médico de baja laboral.

(COD. MDDE) Miembro de la unidad familiar con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación

- Fotocopia del libro de familia.
- Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
- Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
- Certificado médico de baja laboral.

(COD. TP) Titular en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación

- Certificado actual de la prestación por el INEM.
- Certificado del INEM de parado de larga duración.

(COD. MP) Todos los miembros en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación

- Certificado actual de la prestación por el INEM de cada miembro.
- Certificado del INEM de parado de larga duración de cada miembro.

(COD. VVG) Titular o miembro de la unidad familiar víctima de violencia de género, aportando la siguiente documentación:

- Orden de protección vigente a favor de la víctima.
- Sentencia definitiva y firme por violencia de género.
- Informe del Ministerio Fiscal.
- Informe técnico emitido al efecto.

Otros : \_\_\_\_\_ , aportando la siguiente documentación: \_\_\_\_\_

**3) Con objeto de acreditar lo indicado anteriormente se aporta la siguiente documentación:**

- Fotocopia del documento nacional de identidad o permiso de residencia permanente o de larga duración.
- Copia de Sentencia de ejecución hipotecaria cuyo préstamo fue solicitado a Banco Santander.
- Certificado de Empadronamiento de todos los miembros de la unidad familiar.

**4) Desea/n optar a las siguientes viviendas , indicando el número de referencia por orden de preferencia <sup>(4)</sup>:**

- Indiferente
- No indiferente

- 1) Municipio: \_\_\_\_\_
- 2) Municipio: \_\_\_\_\_
- 3) Municipio: \_\_\_\_\_
- 4) Municipio: \_\_\_\_\_
- 5) Municipio: \_\_\_\_\_

**5) Datos de contacto del solicitante:**

- 1. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
- 2. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
- 3. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**6) Otros datos de contacto:**

- 1. Vínculo con el solicitante: \_\_\_\_\_
- 2. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
- 3. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
- 4. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_ , a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

LA/S PERSONA/S INTERESADA/S:

Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_

- 1) Indicar si se presenta declaración individual, conjunta o no se presenta, por no estar obligado a ello.
- 2) Se entenderá por unidad familiar la compuesta por el solicitante, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita y los hijos, con independencia de su edad, que residan en la vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar.
- 3) En el caso de alegar discapacidad, dependencia o enfermedad de algún miembro, la unidad familiar se extenderá a personas que convivan en la misma vivienda unidas con el titular o su cónyuge por vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad.
- 4) La indicación de preferencia de un municipio no implica a la Entidad la asignación estricta en dicho lugar. En el caso de no contar con viviendas disponibles en los municipios de preferencia, se le asignará otra vivienda. Si el solicitante no indica orden de preferencia la Entidad le asignará una vivienda disponible, toda vez que se cumplan los requisitos establecidos previamente.

El solicitante autoriza a Banco Santander, S.A., para que los datos facilitados en la presente solicitud y en la documentación que se acompaña se incorporen a un fichero y se trate de los mismos con la finalidad de gestionar su solicitud de alquiler, así como para la obtención de los informes que se estimen necesarios para la valoración de la misma.

Tanto los datos como la información facilitada tendrán carácter confidencial adoptándose por el Banco las medidas previstas legalmente para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Todos los datos que se solicitan son de entrega obligatoria.

El solicitante puede revocar en cualquier momento la autorización que concede para el tratamiento de los datos mediante comunicación dirigida a Banco Santander, S.A., Servicio de Atención al Cliente,. No obstante, dicha revocación implicará que el interesado desiste de la solicitud del acceso a las viviendas por ser el tratamiento de los datos imprescindible para la gestión de esta solicitud y cuanto exija el desenvolvimiento de la misma.

El responsable del fichero es Banco Santander, S.A., con domicilio en Paseo de Pereda, 9-12 – 39004 Santander.

El solicitante podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación de datos y oposición de conformidad con lo previsto en la Ley 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, dirigiéndose a tal efecto al Servicio de Atención al Cliente –Ciudad Grupo Santander- Avda. de Cantabria, s/n, 28660 Boadilla del Monte, Madrid.

Código Identificativo:

ordinal oficina / nº solicitud recibida

Fecha y hora:

dd/mm/aaaa ; hh/mm

**SOLICITUD PARA ACCEDER A UNA VIVIENDA DEL FONDO SOCIAL DEL BANCO SANTANDER S.A.**

D. /D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_  
 y D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI/NIE \_\_\_\_\_

titular/es de un préstamo hipotecario del Banco Santander S.A.; desahuciado/s de la vivienda sita en C/ \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, Población \_\_\_\_\_, en la ciudad de \_\_\_\_\_,

como consecuencia de una demanda de ejecución por impago del mismo, solicitan el acceso a una vivienda del Fondo Social del Banco Santander S.A., alegando las siguientes condiciones:

**1) Ingresos de la unidad familiar <sup>(1)</sup>:**

Nombre y Apellidos	Fecha de Nacimiento	DNI/NIE	Declaración de la renta <sup>(2)</sup>	Ingresos
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

La suma de los ingresos económicos, por todos los conceptos, de los miembros de la unidad familiar o convivencia durante el citado año es de \_\_\_\_\_ Euros.

(Aportando, adjunta, la declaración jurada de ingresos anuales en la unidad familiar)

**2) Condiciones sociales:**

(COD. FNM) Familia numerosa, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.
- Fotocopia del título acreditativo actualizado de familia numerosa.

(COD. FM3) Con ..... hijos menores de tres años, aportando la siguiente documentación

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. FME) Con ..... hijos menores de edad, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. FM) Unidad familiar monoparental con ..... hijos a cargo, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.

(COD. TDDE) Titular con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del libro de familia.
- Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
- Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
- Certificado médico de baja laboral.

(COD. MDDE) Miembro de la unidad familiar con discapacidad superior al 33%, situación de dependencia o enfermedad que le incapacite acreditadamente a trabajar de forma permanente, aportando la siguiente documentación

- Fotocopia del libro de familia.
- Certificado de discapacidad emitido por el órgano competente de la Comunidad.
- Resolución de Grado de Dependencia expedido por la Administración Autonómica.
- Certificado médico de baja laboral.

(COD. TP) Titular en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación

- Certificado actual de la prestación por el INEM.
- Certificado del INEM de parado de larga duración.

(COD. MP) Todos los miembros en situación de desempleo con prestaciones por desempleo agotadas, aportando la siguiente documentación

- Certificado actual de la prestación por el INEM de cada miembro.
- Certificado del INEM de parado de larga duración de cada miembro.

(COD. VVG) Titular o miembro de la unidad familiar víctima de violencia de género, aportando la siguiente documentación:

- Orden de protección vigente a favor de la víctima.
- Sentencia definitiva y firme por violencia de género.
- Informe del Ministerio Fiscal.
- Informe técnico emitido al efecto.

Otros : \_\_\_\_\_ , aportando la siguiente documentación: \_\_\_\_\_

**3) Con objeto de acreditar lo indicado anteriormente se aporta la siguiente documentación:**

- Fotocopia del documento nacional de identidad o permiso de residencia permanente o de larga duración.
- Copia de Sentencia de ejecución hipotecaria cuyo préstamo fue solicitado a Banco Santander.
- Certificado de Empadronamiento de todos los miembros de la unidad familiar.

**4) Desea/n optar a las siguientes viviendas , indicando el número de referencia por orden de preferencia <sup>(4)</sup>:**

- Indiferente
- No indiferente

- 1) Municipio: \_\_\_\_\_
- 2) Municipio: \_\_\_\_\_
- 3) Municipio: \_\_\_\_\_
- 4) Municipio: \_\_\_\_\_
- 5) Municipio: \_\_\_\_\_

**5) Datos de contacto del solicitante:**

- 1. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
- 2. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
- 3. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**6) Otros datos de contacto:**

- 1. Vínculo con el solicitante: \_\_\_\_\_
- 2. Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_
- 3. Teléfono/s de contacto: \_\_\_\_\_
- 4. Correo electrónico: \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_ , a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

LA/S PERSONA/S INTERESADA/S:

Fdo.: \_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_

- 1) Indicar si se presenta declaración individual, conjunta o no se presenta, por no estar obligado a ello.
- 2) Se entenderá por unidad familiar la compuesta por el solicitante, su cónyuge no separado legalmente o pareja de hecho inscrita y los hijos, con independencia de su edad, que residan en la vivienda, incluyendo los vinculados por una relación de tutela, guarda o acogimiento familiar.
- 3) En el caso de alegar discapacidad, dependencia o enfermedad de algún miembro, la unidad familiar se extenderá a personas que convivan en la misma vivienda unidas con el titular o su cónyuge por vínculo de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad.
- 4) La indicación de preferencia de un municipio no implica a la Entidad la asignación estricta en dicho lugar. En el caso de no contar con viviendas disponibles en los municipios de preferencia, se le asignará otra vivienda. Si el solicitante no indica orden de preferencia la Entidad le asignará una vivienda disponible, toda vez que se cumplan los requisitos establecidos previamente.

El solicitante autoriza a Banco Santander, S.A., para que los datos facilitados en la presente solicitud y en la documentación que se acompaña se incorporen a un fichero y e tratamiento de los mismos con la finalidad de gestionar su solicitud de alquiler, así como para la obtención de los informes que se estimen necesarios para la valoración de la misma.

Tanto los datos como la información facilitada tendrán carácter confidencial adoptándose por el Banco las medidas previstas legalmente para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Todos los datos que se solicitan son de entrega obligatoria.

El solicitante puede revocar en cualquier momento la autorización que concede para el tratamiento de los datos mediante comunicación dirigida a Banco Santander, S.A., Servicio de Atención al Cliente,. No obstante, dicha revocación implicará que el interesado desiste de la solicitud del acceso a las viviendas por ser el tratamiento de los datos imprescindibles para la gestión de esta solicitud y cuanto exija el desenvolvimiento de la misma.

El responsable del fichero es Banco Santander, S.A., con domicilio en Paseo de Pereda, 9-12 – 39004 Santander.

El solicitante podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación de datos y oposición de conformidad con lo previsto en la Ley 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, dirigiéndose a tal efecto al Servicio de Atención al Cliente –Ciudad Grupo Santander- Avda. de Cantabria, s/n, 28660 Boadilla del Monte, Madrid.

